

Л.А. Б. д

Принято на заседании педагогического совета. Протокол № 1 от 29.08.2014



Утверждаю

Директор МКОУ «Медвежьегорская СОШ №1» Приказ № 59 от 01.09.2014

Т.И.Каштанова

Положение о механизме взаимодействия в образовательном пространстве школы по работе с учащимися «группы риска» МКОУ «Медвежьегорская СОШ №1» (администрация - социальный педагог - психолог - классные руководители)

I. Общие положения

1. Необходимость в разработке механизма взаимодействия администрации школы, классного руководителя, социального педагога и школьного психолога обусловлена, прежде всего тем, что их работа связана с самим ее объектом - это человек, учащийся, воспитанник в социальной среде.
2. Взаимодействие имеет своей целью совместное выявление причин возникающих у ребенка проблем и проведение социально-педагогической и психологической коррекционной работы для оказания помощи и предупреждения возможных проблемных ситуаций.
3. Настоящее Положение создается с целью урегулирования конфликтных ситуаций, определения стратегических задач школы при работе с учащимися «группы риска» с соблюдением всех правовых защитных норм ребенка, регламентируемых российским законодательством, Уставом школы.

II. Функции и задачи каждого участника взаимодействия.

1) Классный руководитель:

➤ Предоставляет сведения о ребенке социальному педагогу по форме:

Функция ученика в самоуправлении класса	Положительные качества личности	Взаимоотношения в классном коллективе	Хобби (занятие в свободное время)	Акцентуации характера	Влияние семьи	Причины неадекватного поведения в конфликтной ситуации

- какая работа проведена классным руководителем;
- выяснение причин (учителя, дети, родители, сам ребенок);
- индивидуальные беседы, цель, результат;
- предварительная беседа с родителями;
- совместная работа по цепочке: «учитель - ученик - родители».
- Задача классного руководителя - добиться положительного результата через: вовлечение учащегося в самоуправление, КТД, персонализацию личности в классе (Как? При помощи чего? Кого?).

2) Социальный педагог:

- Систематизирует полученные сведения, беседует с подростком, посещает семью.
- Посещает уроки (особенно те, на которых возникают проблемы), беседует с учениками класса, учителями.
- Ставит социальный диагноз, подключает к работе психолога, принимает решение о направлении подростка на реабилитацию.
- Организует работу Совета профилактики.

3) Психолог:

Принято на заседании педагогического совета. Протокол № 1 от 29.08.2014

Утверждаю
Директор МКОУ «Медвежьегорская СОШ №1» Приказ № 59 от 01.09.2014
_____ Т.И.Каштанова

Положение о механизме взаимодействия в образовательном пространстве школы по работе с учащимися «группы риска» МКОУ «Медвежьегорская СОШ №1» (администрация - социальный педагог - психолог - классные руководители)

I. Общие положения

1. Необходимость в разработке механизма взаимодействия администрации школы, классного руководителя, социального педагога и школьного психолога обусловлена, прежде всего тем, что их работа связана с самим ее объектом - это человек, учащийся, воспитанник в социальной среде.
2. Взаимодействие имеет своей целью совместное выявление причин возникающих у ребенка проблем и проведение социально-педагогической и психологической коррекционной работы для оказания помощи и предупреждения возможных проблемных ситуаций.
3. Настоящее Положение создается с целью урегулирования конфликтных ситуации, определения стратегических задач школы при работе с учащимися «группы риска» с соблюдением всех правовых защитных норм ребенка, регламентируемых российским законодательством, Уставом школы.

II. Функции и задачи каждого участника взаимодействия.

1) Классный руководитель:

➤ Предоставляет сведения о ребенке социальному педагогу по форме:

Функция ученика в самоуправлении класса	Положительные качества личности	Взаимоотношения в классном коллективе	Хобби (занятие в свободное время)	Акцентуации характера	Влияние семьи	Причины неадекватного поведения в конфликтной ситуации

- какая работа проведена классным руководителем;
- выяснение причин (учителя, дети, родители, сам ребенок);
- индивидуальные беседы, цель, результат;
- предварительная беседа с родителями;
- совместная работа по цепочке: «учитель - ученик - родители».
- Задача классного руководителя - добиться положительного результата через: вовлечение учащегося в самоуправление, КТД, персонализацию личности в классе (Как? При помощи чего? Кого?).

2) Социальный педагог:

- Систематизирует полученные сведения, беседует с подростком, посещает семью.
- Посещает уроки (особенно те, на которых возникают проблемы), беседует с учениками класса, учителями.
- Ставит социальный диагноз, подключает к работе психолога, принимает решение о направлении подростка на реабилитацию.
- Организует работу Совета профилактики.

3) Психолог:

- Диагностирует развитие личности ребенка, выявляет отрицательные установки в поведении, развитии:

а) несформированность элементов и навыков учебной деятельности;

б) несформированность мотивации учения, направленность на другие виды деятельности не соответствующие возрасту;

в) неспособность произвольной регуляции поведения, внимания, учебной деятельности.

- После диагностики проводит коррекционные мероприятия, помогает ребенку в осознании собственного неконструктивного поведения, организует поиски путей решения проблемы.

4) Заместитель директора по воспитательной работе:

После работы с подростком, в случае отсутствия положительного результата:

- Проводит мини-педконсилиумы совместно с классным руководителем, психологом, родителями, социальным педагогом.

- В случае необходимости решает вопрос о приглашении учащихся на Совет при директоре.

5) Директор школы:

1. Координирует действия заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, психолога, классного руководителя.

2. В случае необходимости принимает решение о направлении учащихся на комиссию при отделе образования, на КДН (комиссия по делам несовершеннолетних).

III. Механизм взаимодействия и коммуникации.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Каштанова Татьяна Ивановна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022